



Ministero  
dell'Istruzione,  
dell'Università e della  
Ricerca

## Liceo Scientifico Statale "E. AMALDI"

*Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate  
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico*

Distretto XII  
Via Giuseppe Abbruzzese, 38 – 70020 Bitetto (Ba)  
Tel. direzione 080/9920099 – Tel/Fax segreteria 080/9920091  
posta certificata – [baps24000d@pec.istruzione.it](mailto:baps24000d@pec.istruzione.it)



Unione Europea

C.M. BAPS24000D

[baps24000d@istruzione.it](mailto:baps24000d@istruzione.it) - [www.lsamaldi.it](http://www.lsamaldi.it)

C.F. 93158670724



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

*"Con l'Europa Investiamo nel vostro futuro"*

Bitetto, 15/07/2014

Prot. N. 2334

### **Progetto PON E-1- FESR-2014- 1277**

**"Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti"**

**Titolo progetto: "Un tablet per docente"**

**CUP: I42G14000190007**

**CIG: X810FAF997**

**DISCIPLINARE DI GARA**

#### **1. Oggetto della RDO e importo a base di gara.**

Il presente disciplinare si riferisce alla fornitura e consegna di tablet aventi le caratteristiche tecniche indicati nell'apposita scheda tecnica.

La fornitura e consegna dovranno essere effettuati c/o il Liceo Scientifico Statale "E. Amaldi" di Bitetto (BA), alla via Giuseppe Abbruzzese, 38.

**L'importo complessivo a base di gara, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA inclusa, è pari ad € 13.499,50.**

Per quanto concerne i costi della sicurezza aziendale, la Stazione Appaltante procederà ad apposita verifica, relativamente alla loro congruità, solo in sede di anomalia dell'offerta.

**In caso di parità di prezzo, la gara sarà aggiudicata alla ditta che per prima, in ordine cronologico, avrà presentato la propria offerta.**

L'appalto è finanziato con i fondi FESR, pertanto, in caso di ritardo della Stazione Appaltante nei pagamenti in favore dell'aggiudicatario, quest'ultimo non potrà sollevare eccezione alcuna se tale ritardo sarà dimostrato essere dipeso dal mancato accreditamento dei fondi comunitari.

I pagamenti saranno effettuati, comunque, previa fattura dell'aggiudicatario, non prima di 30 gg. dalla stessa e nel rispetto di quanto disciplinato dalla legge 13 agosto 2010, n.136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **2. Requisiti dell'offerta**

L'offerta dovrà esplicitare i seguenti punti:

- conformità allo standard descritto nella scheda tecnica allegata;
- le attrezzature fornite devono essere provviste del marchio CE e devono altresì essere conformi agli standard internazionali relativi alla tutela della salute, ergonomia ed interferenze elettromagnetiche;
- tutti i prezzi devono essere onnicomprensivi e le attrezzature devono essere perfettamente funzionanti;
- le apparecchiature fornite devono essere nuove di fabbrica;
- le specifiche tecniche devono garantire livelli di qualità e di efficienza e devono essere supportate da sufficiente materiale illustrativo;
- il trasporto e la consegna dei beni oggetto della fornitura, sono a carico dell'offerente presso la sede indicata nell'ordine;
- i prezzi devono essere riferiti a singoli prodotti e devono intendersi comprensivi dell'IVA;
- il tempo di intervento dell'assistenza tecnica nel periodo di garanzia deve essere obbligatoriamente entro 24 (ventiquattro) ore lavorative dalla chiamata;
- tutti i prodotti forniti devono avere certificazione di conformità alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, di sicurezza e affidabilità degli impianti, di sostenibilità ambientale e di contenimento dei consumi.
- l'offerente dovrà essere in regola con le certificazioni relative alle leggi 46/90 e 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.
- Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura. Non sono ammesse offerte in aumento sul prezzo complessivo a base di gara.

**Nell'offerta ciascun operatore dovrà esplicitamente dichiarare e garantire la disponibilità dei prodotti nelle quantità richieste e la capacità di consegna tassativamente nei tempi indicati e di essere consapevole delle scadenze imposte dal bando in ordine ai termini di completamento dei progetti.**

## **3. Chiarimenti.**

E' possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente RDO, mediante la proposizione di quesiti scritti e/o orali da inoltrare al responsabile del procedimento (prof.ssa Giovanna De Giglio), al tel/fax 080/9920091 o all'indirizzo e-mail (PEO: baps24000D@istruzione.it; PEC: baps24000d@pec.istruzione.it). I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica con le stesse modalità con cui sono pervenuti.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

## **4. Comunicazioni.**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dai concorrenti (domicilio, indirizzo di posta elettronica ordinaria, indirizzo di posta elettronica certificata numero di fax), il cui utilizzo è preventivamente autorizzato dal candidato, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice dei contratti, in virtù della partecipazione alla presente procedura .

Eventuali modifiche dei recapiti forniti o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante via fax o con raccomandata A/R o via PEC; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **5. Subappalto.**

Non è consentito il ricorso al subappalto.

## **6. Modalità e ulteriori condizioni per la presentazione delle offerte**

### **6.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura**

Richieste di tipo tecnico da produrre **a pena di esclusione: DICHIARAZIONE N. 1**

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nella scheda tecnica della presente RDO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:

- supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
- pianificazione della consegna presso l'istituzione scolastica;
- monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di assistenza e manutenzione per tutto il periodo di efficacia del contratti per il singolo istituto;
- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche;
- impegno del concorrente ad effettuare la consegna ed il collaudo entro il termine massimo di **20 (venti) giorni naturali, consecutivi dalla data di stipula del contratto**;
- indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail

### **6.2 Modalità di presentazione dell'offerta a pena di esclusione**

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a **pena di esclusione**:

- allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (Disciplinare Dichiarazione 1, Scheda Tecnica), firmandoli digitalmente da parte del legale rappresentante;
  - firmare digitalmente la proposta da inserire a sistema

## **7. Ulteriori disposizioni.**

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 90 gg. dal termine indicato nella RDO per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel più breve termine di legge consentito, poiché trattasi di acquisto tramite il MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione).

### **8. Cauzioni e garanzie richieste.**

L'offerta deve essere corredata dalla cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, avente validità per almeno 90 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

La cauzione provvisoria è stabilita nella misura pari al 2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.113 del Codice.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

L'offerente è tenuto ad assicurare la garanzia minima di legge sui prodotti nuovi di fabbrica.

### **9. Norme di rinvio.**

La partecipazione alla presente procedura costituisce totale accettazione di tutti gli atti di gara.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si fa rinvio alla normativa vigente in materia di contratti ed appalti pubblici.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Giovanna de Giglio**

